

Administratief medewerker Inkoop (32-40 uur) m/v

Bedrijf : Actuator Technology Company B.V. (ATC)
Locatie : Zoeterwoude

Wat doet ATC?

ATC is een internationaal opererend technisch bedrijf, gericht op de upstream (dichtbij de bron) olie en gas industrie. We adviseren en ondersteunen eindklanten, contractor en operators in de verkenningsstudies en/of ontwerpfase bij de inrichting van internationale, specifieke projecten die vragen om hydraulische en pneumatische bestuurd afsluiters. Het toepassen van onze product oplossingen resulteert in vergaande kostenbesparing op korte en lange termijn. Onze klanten zijn grote gerenommeerde (veelal) buitenlandse contractor en eindgebruikers. Naast het hoofdkantoor in Zoeterwoude heeft ATC verkoopkantoren in USA, Spanje en Maleisië. Daarnaast heeft ATC vertegenwoordiging in Brazilië, Midden Oosten, Verre Oosten en in Australië.

Kijk voor overige informatie op onze website: www.atc-actuators.com.

Functie omschrijving

Als inkoop assistent ben je mede verantwoordelijk voor het operationeel inkopen van de materialen. Doordat wij op projectbasis werken, werk je veel samen met de collega's van het projectteam, kwaliteit en logistiek. Je ondersteunt de inkoper in de dagelijkse bezigheden en zorgt dat alle administratieve afhandelingen in orde zijn. Voor het verwerken van alle informatie is een hoge mate van nauwkeurigheid vereist en goede communicatieve vaardigheden voor de contacten met onze (internationale) leveranciers.

De werkzaamheden

- Tijdige en correcte uitvoering van het inkoopproces
- Evalueren van offertes
- Opvolgen van leveringen en signaleren van eventuele afwijkingen
- Uitvoeren van de bijbehorende logistieke activiteiten
- Archiveren van benodigde informatie

Arbeidsvoorwaarden

Gezien de aard en de ontwikkeling die ons bedrijf doormaakt, krijg je de ruimte en de vrijheid je verder te ontwikkelen en een belangrijke bijdrage te leveren in een commercieel technische, kwalitatief hoogstaande en vooral internationale B-to-B-omgeving. Wij hechten belang aan een goede werksfeer en verwachten van onze medewerkers een pragmatische, flexibele aanpak en een hoge mate van zelfwerkzaamheid. De bedrijfscultuur is informeel; wij bieden een passend arbeidsvoorwaardelijk pakket.

Jouw profiel

- 2-4 jaar ervaring in soort gelijke functie.
- MBO werk - en denkniveau
- Flexibele, proactieve houding en prioriteiten kunnen stellen
- Goede computervaardigheden
- Administratief sterk onderlegd
- Affiniteit met de technische sector is een pre.
- Goede kennis van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift.

Interesse?

Bij vragen kun je contact opnemen met de afdeling HR, tel. 088-0551100. Je kunt ook direct solliciteren; stuur je motivatie met cv naar: hr@atc-actuators.com. We nodigen je van harte uit!